

## Verbale riunione Com.It.Es.

Martedì 11 luglio 2023

262a Carrington Street, Adelaide, e via Teams

**PRESENTI:** Marinella Marmo, Antonio Dottore, Rosa Matto, Stefano Pratola, Teresa LaRocca; via Teams: Mark D'Angelica, Caterina Strangio, Gianraffaele Moffa, Francesca Bucci, Elena Zullo,.

**ASSENTI GIUSTIFICATI:** Ilaria Pagani, Pina D'Orazio, Luigi Ialenti.

**RAPPRESENTANTE CONSOLARE:** Adriano Stendardo

**CONSIGLIERE CGIE:** Franco Papandrea (via Teams)

**ADDETTA ALLA SEGRETERIA:** Marylisa Fabian

Quorum confermato e la riunione inizia alle 18:35. Rosa Matto presiede la riunione.

**'RICONOSCIMENTO DEL PAESE':** Stefano Pratola (in italiano e inglese)

**CONFLITTI D'INTERESSE:**

Nessuna

### **DELIBERATO:**

1. La riunione viene registrata.
2. Il verbale della riunione del 9 maggio 2023 viene approvato. Mozione: Antonio Dottore.  
Assecondata: Marinella Marmo. Tutti a favore.  
**2b Punti discussi:** contratto affitto SAIA per 3 anni, tuttora in corso;
  - inviato lettere di ringraziamento a Ben Rillo, Lenard Sciancalepore ed Enza Tudini;
  - presentazione Royal into Early Childhood Education & Care;
  - Briscola Assoc. Molisani, Luigi Ialenti non ha fornito un post per il Facebook, Stefano Pratola lo farà;
  - Preside per la School of Languages nessun intervento del Com.It.Es. necessario;
  - il sottogruppo incaricato per gli adesivi 'Qui si parla italiano', non si è ancora riunito.
  - Radio Italiana date da confermare. Il padre di Gianraffaele Moffa ha un programma radiofonico e chiunque è invitato a partecipare. Ci deve essere una struttura e un calendario per organizzare chi partecipa. Stefano propone di partecipare anche al suo programma;
  - MCCSA membership, tuttora in corso;
  - Incorporazione del Com.It.Es. Viene deciso di non proseguire. Voto unanime;
  - **Lista delle azioni.** MCCSA relazione progetto Disastri, Stefano Pratola da inviare relazione e chiedere copia del verbale. Azione non applicabile a Francesca Bucci.
3. **Dimissioni.** Lettera di Andrea Planamente che conferma formalmente le sue dimissioni come membro del Com.It.Es. Marinella Marmo da inviare una lettera di ringraziamento. Rosa propone di ringraziare Andrea Planamente per il lavoro svolto per il Com.It.Es. Votato sì all'unanimità. Il Console spiega il processo di ammettere un nuovo membro. Il Presidente deve contattare il primo candidato non eletto della lista Domani in SA, in questo caso Giuseppe Laera, e vedere se è disponibile. Se Giuseppe Laera accetta o non accetta di far parte del Com.It.Es. il presidente dovrà informare per iscritto il Console che poi emetterà un decreto formale.

**Action: Marinella Marmo da contattare Giuseppe Laera.**

**Cooptati.** Sostituzione membri non urgente, tuttavia da discutere più avanti. Si presume che la procedura di selezione è la stessa dei membri eletti.

4. Relazione finanziaria Marinella Marmo in assenza di Ilaria Pagani. Alla data odierna risulta un credito di \$23,642.85 incluso \$9,346.48 per il Progetto Donne e rimanenti \$780.63 per i trailer. Il Cap. 3106 non copre le spese di viaggio del Presidente effettuate per la riunione Intercomites tenutosi a Cairns e per la riunione all'Ambasciata a Canberra. Questo è dovuto a causa dei costi di viaggio aumentati a confronto di quanto preventivato. È necessario presentare un integrativo al più presto. Mozione: Elena Zullo. Assecondata: Antonio Dottore. Tutti a favore.
5. La relazione del Presidente è stata circolata ed accettata.

Viaggio a Mt. Gambier 5-6-7 ottobre 2023. Partecipano: Marinella Marmo, Stefano Pratola, Rosa Matto e Teresa LaRocca. Radio Italiana 531 e il Presidente del Co.As.It. interessati a partecipare.

Festa della Repubblica: congratulazioni al Console per l'organizzazione del 2 giugno assieme al Premier. Nessuna illuminazione quest'anno è stato possibile in quanto la data coincideva con quella della settimana della Riconciliazione del 'First Nations'. Negoziato con il comune di Woodville di avere la bandiera Italiana alzata all'asta. Se si vuole fare altrettanto con altri comuni, si deve acquistare altre bandiere.

## SI PRENDE ATTO:

- a) Relazione consolare. Il Console comunica di aver partecipato alla riunione consolare di area USA, Canada e Australia a San Francisco. Temi al centro della riunione: innovazione, servizi consolari efficienti e promozione Sistema Paese.

È stato anche discusso i trailers ed è stato presentato come apertura quello del Com.It.Es. South Australia sull'AIRE. I trailer non sono ancora online.

Progetto Donne. Tema di interesse, non molti mettono a fuoco importanti e sensibili temi come questo. Non sono stati presentati molti progetti al MAECI e solo pochi sono stati approvati dal ministro. Il progetto del Com.It.Es. è uno dei pochi, se non l'unico, in tutto il mondo.

Congratulazioni al gruppo che ha lavorato sui trailer: Elena Zullo, Ilaria Pagani, Stefano Pratola, Rosa Matto, Marinella Marmo, Teresa LaRocca e Lara Damiani.

- b) Relazione CGIE. 45esima Plenaria del CGIE, Roma 19-23 giugno 2023. Vedi corrispondenza.
- c) Relazione Sottocomitati:

- **Lingua & Cultura:** Settimana della Lingua Italiana nel Mondo 2023, vedi relazione. Collaborazione con Dante, SAATI, Consolato, Istituto Italiano e Com.It.Es.

Marinella Marmo chiede l'approvazione del Comitato per contattare il Premier concerne la politica linguistica. È necessario mettere in atto una strategia per definire i punti che si vuole presentare al governo del South Australia. La sottocommissione deve prima riunirsi per elaborare una strategia. Mozione: Marinella Marmo. Assecondata: Teresa LaRocca.

Il ballerino di fama mondiale Roberto Bolle sarà in Adelaide il 20 agosto e la SAIA ha chiesto la collaborazione del Com.It.Es., principalmente tramite patrocinio non finanziario e aiuto nella diffusione di informazioni.

Italian Festival. Gruppo giovani organizza 'Bus wine tour' McLaren Vale.  
È stato chiesto al Com.It.Es. di prendere in considerazione la possibilità di una collaborazione.

- **Salute e Benessere:** Il punto concerne la visione, strategia e la tempistica delle attività del sottocomitato. Segue discussione. Rosa Matto comunica che il sottocomitato ha prodotto, a differenza degli altri sottocomitati, progetti piccoli ma con successo. Si intende di attivare il tema dell' Aged Care. Si dice d' accordo che serve una struttura e leader. **Azione: organizzare una riunione.**
  - **MCCSA:** Progetto Disastri, preparato un sondaggio. Riunione 29 luglio 2023.
  - **Comunicazioni:** Il sottocomitato per la comunicazione non è necessario averlo. La gestione del facebook: Antonio Dottore e Stefano Pratola.
- d) Progetto Donne. Si creerà un panel di 5 donne come guidici; verrà inviato alle varie associazioni un sondaggio; si produrrà un trailer.
- e) Corrispondenza ricevuta. Documentazione della Corale ritirata, nessuna discussione.
- f) Altre ed eventuali. La Radio Italiana 531 ha organizzato una serata per il calcio mondiale femminile e ha invitato il Com.It.Es. a partecipare. Venerdì 14 luglio, prenotazione via Eventbrite.

**ALLEGATI:                    Aggiornamento delle azioni alla data dell'11 luglio 2023**

Chiusura riunione: 20.50. Prossima riunione: 12 settembre 2023



A/Prof. Marinella Marmo  
Presidente



Dr Antonio Dottore  
Segretario

**Lista**

Azioni da completare	Persona	Progresso
<b>Riunione: 11 luglio 2023</b>		
Testo in inglese e italiano per promozione Facebook dell'evento Associazione Molisani Adelaide 23 settembre 2023 ('World Briscola Championship')	Stefano Pratola	
Dimissioni Andrea Planamente. Lettera di ringraziamento per il lavoro svolto per il Com.It.Es.	Marinella Marmo	Completato
Contattare il primo candidato non eletto della lista Domani in SA per far parte del Com.It.Es.	Marinella Marmo	Completato
Cooptati. Sostituzione non urgente	Membri del Comitato	
Cap. 3106/2023 fare richiesta per un integrativo	Esecutivo	Completato
Politica Linguistica. Lettera per un appuntamento con il Premier	Marinella Marmo	
Inviare al ComItEs la relazione sul progetto Disastri consegnata al MCCSA	Stefano Pratola	Completato
Salute e Benessere. Riunione del sottocomitato. Data da stabilire	Rosa Matto	Completato
Gestione facebook	Antonio Dottore e Stefano Pratola	
<b>Riunione: 9 maggio 2023</b>		
Spese di funzionamento: investigazione rinnovo contratto d'affitto ed altre opzioni, incluso cercare integrativo dal MAECI.	Marinella Marmo e Ilaria Pagani	In progresso
Lettera di ringraziamento ai cooptati Ben Rillo e Lenard Sciancalepore	Marinella Marmo	Completato
Royal Commission on Early Childhood Education & Care, presentazione	Antonio Dottore	Completato
'Italian at the workplace', lettera di ringraziamento a Enza Tudini	Marinella Marmo	Completato
Testo in inglese e italiano per promozione Facebook dell'evento Associazione Molisani Adelaide 23 settembre 2023 ('World Briscola Championship')	Luigi Ialenti	Non eseguito

Ricerca informazioni riguardo il posto di Preside alla School of Languages	Marinella Marmo	Nessun intervento necessario
Salute e Benessere. Riunione del sottocomitato ad interim	Rosa Matto	In progresso
Inviare al ComItEs la relazione sul progetto Disastri consegnata al MCCSA	Francesca Bucci	Annullato
<b>Riunione: 14 marzo 2023</b>		
Gestione della <i>Festa della Liberazione 2023</i>	Gian Moffa e Francesca Bucci	In progresso.
Lettera da inviare all'Italian Choral & Arts Society (La Corale)	Antonio Dottore	Completato
Prenotare la sala riunioni per martedì 4 aprile 2023, se disponibile	Antonio Dottore	Completato
<b>Riunione: 31 gennaio 2023</b>		
Confermare date e orari per la partecipazione del Com.It.Es. alla Radio Italiana 531.	Gianraffaele Moffa e Stefano Pratola	Sospeso
Prenotazione sala riunione: 1. Riunioni ordinari mensili 2. Planning Day	Antonio Dottore	Completato
<b>Riunione: 13 dicembre 2022</b>		
Nota di ringraziamento agli sponsor e ai collaboratori degli eventi e delle iniziative del 2022 (i contatti devono essere forniti dai rispettivi membri del Com.It.Es.)	Antonio Dottore	Completato
Donazione. Restituire l'assegno di \$ 534,50 dall'Italian Choral & Arts Society (La Corale)	Marinella Marmo	Completato
Tesoriere e Segretario da fornire un parere al Comitato sull'idoneità dei candidati per la posizione di Assistente Amministrativa	Ilaria Pagani, Antonio Dottore	Completato
<b>Riunione: 08 Novembre 2022</b>		
Database: descrizione delle mansioni	Marinella Marmo e Ilaria Pagani	Completato

MCCSA membership	Antonio Dottore da completare il modulo	Modulo completato
	Ilaria Pagani e Andrea Planamente da effettuare il pagamento	Conferma dell'ammissibilità dal MAECI per effettuare il pagamento.
<b>Riunione: 20 settembre 2022</b>		
Il sottocomitato <u>Aziende e Imprenditoria</u> (B&E) da creare una data base di contatti delle aziende Italiane	B&E sottocomitato	Il sottocomitato viene sciolto per inattività.
<b>Riunione: 5 luglio 2022</b>		
Spazio radiofonico con Radio Italia 531 mercoledì 20 luglio	Stefano Pratola e Mark D'Angelica	In corso.
<b>Riunione: 10 maggio 2022</b>		
Progetto MAECI video/trailers	Gruppo di lavoro: Stefano Pratola; Ilaria Pagani; Rosa Matto; Elena Zullo	Video inviati al MAECI.
Esplorare incorporazione del ComItEs SA	Esecutivo	Annullato
Costi sito web	Gruppo di lavoro: Luigi Ialenti, Francesca Bucci, Ilaria Pagani	Sospeso

Azioni completate	Persona	Progresso
Festa della Liberazione 2023	Gian Moffa, Francesca Bucci, Elena Zullo e Andrea Planamente	Completato
Chiarimento dell'ammissibilità di spesa pubblicazione sulla rivista HWR utilizzando i fondi MAECI	Console Adriano Stendardo	Completato

Produrre informazioni da inserire nella rivista SALUTI 2022		Completato
Invito al Presidente della Dante Alighieri Society of SA, Mr Edmondo Palombo, a far parte del sottocomitato di Lingua e Cultura	Stefano Pratola	Completato
Invio estratti conti bancari	Ilaria Pagani	Completato, continuo.
Tabella opzioni per accesso cloud	Francesca Bucci	Completato.
NAIDOC pubblicazione su Facebook	Gruppo Social Media Group	Completato.
Lettera di invito a far parte al sottocomitato a: Prof.ssa Scarino, Dott.ssa Tudini, Dott. Bona e SAATI.	Sottocomitato Lingua e Cultura	Completato
Calendario delle riunioni del Com.It.Es. da inviare al Console	Antonio Dottore	Completato
RAI International questionario	Antonio Dottore	Feedback dalle associazioni e inviato al Console.
Regolamento interno	Andrea Planamente, Elena Zullo	Approvato
Festa della Liberazione	Teresa LaRocca	Completato
Membri Cooptati: lettera di conferma ai Membri eletti	Antonio Dottore	Completato
Membri Cooptati: lettera alle Associazioni competenti	Antonio Dottore	Completato
Programma Planning Day	Com.It.Es esecutivo	Completato
Modello alternativo per il verbale	Antonio Dottore	Completato
Regolamento interno: traduzione in inglese	Gianraffaele Moffa, Francesca Bucci	Completato