

Verbale riunione Com.It.Es.

Martedì 12 settembre 2023

262a Carrington Street, Adelaide, e via Teams

PRESENTI: Marinella Marmo, Ilaria Pagani, Rosa Matto, Pina D'Orazio, Teresa LaRocca; via Teams: Elena Zullo (18.43), Mark D'Angelica, Caterina Strangio, Giuseppe Laera, Gianraffaele Moffa, Francesca Bucci.

ASSENTI GIUSTIFICATI: Luigi Ialenti, Antonio Dottore, Stefano Pratola.

RAPPRESENTANTE CONSOLARE: Vice Console Giovanni Segre

CONSIGLIERE CGIE: Franco Papandrea – assente

ADDETTA ALLA SEGRETERIA: Marylisa Fabian

Quorum confermato e la riunione inizia alle 18:20.

'RICONOSCIMENTO DEL PAESE': Caterina Strangio (in italiano e inglese)

CONFLITTI D'INTERESSE:

Nessuno

DELIBERATO:

1. La riunione viene registrata.
2. Benvenuti a Giovanni Segre Vice Console e Dr. Giuseppe Laera nuovo membro del Com.It.Es.
3. Il verbale della riunione dell'11 luglio 2023 viene approvato. Mozione: Teresa LaRocca.
Assecondata: Gianraffaele Moffa. Tutti a favore.
 - a. Punti discussi: Festa della Liberazione, da discutere alla prossima riunione.
 - b. Lettera per un appuntamento con il Premier sulla Politica Linguistica non inviato.
Incontro invece con l'On. John Gardner MP (Liberal) e Olivia Savvas MP (Labor).
4. Relazione finanziaria: Preventivo 2024. Cap 3103: viene discussa la richiesta di un finanziamento per un progetto che riguardano gli Italiani che sono anche indigeni d'Australia, perché non sono mai stati considerati dal Com.It.Es ed invece noi rappresentiamo anche loro. Questo punto della loro inclusione era stato discusso varie volte da noi; il progetto per se viene presentato in questa assemblea. Il progetto è stato proposto da Antonio Dottore. Mozione di Ilaria Pagani approvare il preventivo Cap. 3103 con il progetto incluso, assecondata da Marinella Marmo di: Voto per l'approvazione del Cap. 3103, a favore 9, astenuti 2.

Approvazione Cap. 3106. Mozione: Ilaria Pagani. Assecondata: Pina D'Orazio. Tutti a favore

Approvazione Integrativo Cap. 3106/2023, tutti a favore.
5. La relazione del Presidente è stata circolata ed accettata.
6. Segretario posizione ad Interim. Viene nominata Teresa LaRocca per 3 mesi.

SI PRENDE ATTO:

- a) CGIE aggiornamento: None.

b) Relazione Consolare.Trailer: si deve fare una richiesta formale per usare l'ammontare rimanente di \$780.63.

Mt. Gambier: possibile partecipazione di personale del Consolato.

c) Mt Gambier. Parteciperanno 4 membri del Com.It.Es. Si propone di incontrare gli insegnanti d'italiano e con i membri del Club Italiano. Dettagli e logistiche da completare.

d) Progetto Donne. La presentazione si terrà al Sicilia Club il 2 dicembre. I giudici sono molto desiderosi di collaborare al progetto. I moduli per le nomine sono in circolazione dal 1 settembre. Verrà fatto un 'trailer' che darà una prospettiva creativa al progetto, incaricato Frank Films per il cortometraggio.

e) Relazione Sottocomitati:

- Salute e Benessere: 'Qui si parla italiano' adesivi, mirando di raggruppare fornitori di servizi, categorie come medici, ragionieri, legali, ecc.

Progetto Disastri (MCCSA): progetto completato e si vuole produrre un opuscolo/libretto formato PDF con informazioni pratiche per la comunità. Viene preventivato un costo di \$1,500. Discussione sull'uso dei fondi erogati dal MCCSA. Il comitato in massima è in accordo di produrre un opuscolo/formato pdf, da riportare alla prossima riunione.

Assistenza agli Anziani: Rosa Matto propone di attivare un sottocomitato che riguarda l'assistenza agli anziani. Rosa ha contattato 2 persone e sono desiderosi di collaborare; Stefano Bona è interessato per la parte della lingua in aged care. Proposta viene approvata all'unanimità.

- Lingua & Cultura: SLIM (Settimana della Lingua Italiana nel Mondo), l'apertura verrà fatta dalla Dante, la chiusura dal Com.It.Es. Tema 'l'italiano e la sostenibilità'. Viene suggerito di presentare i 3 trailer all'apertura.

Azione: richiedere un preventivo per la sala.

SAATI. La presindete della SAATI invita il Com.It.Es (per la prima volta) a partecipare (come giuria e per la cerimonia premi durante la SLIM) al concorso italiano SAATI-Dante delle scuole primarie e secondarie. Progetto con le scuole elementari e superiori. Giuseppe Leara e Ilaria Pagani interessati a partecipare.

f) Corrispondenza inviata.

g) Altre ed eventuali.

ICCI (Italian Chamber of Commerce and Industry) Adelaide: Rachel è la corrispondente.

Italian Choral & Arts Society (La Corale): hanno avuto la riunione generale annuale, i membri sono tutti nuovi, nessun membro del comitato precedente è stato eletto.

ALLEGATI: Aggiornamento delle azioni alla data del 12 settembre 2023

Chiusura riunione: 21.00. Prossima riunione: da confermare.

A/Prof. Marinella Marmo

Presidente



Teresa LaRocca

Segretario ad interim



Com.It.Es South Australia

(Committee for Italians Abroad)

The Italian Centre - 262a Carrington St, Adelaide 5000

Web: www.sacomites.org.au Email: info@sacomites.org.au

Lista

Azioni da completare	Persona	Progresso
Riunione: 12 settembre 2023		
Progetto disastri: Opuscolo/formato PDF	Salute e benessere sottocomitato	
Trailer: Preventivo costo affitto sala	Esecutivo	Completato con permesso MAECI
Riunione: 11 luglio 2023		
Testo in inglese e italiano per promozione Facebook dell'evento Associazione Molisani Adelaide 23 settembre 2023 ('World Briscola Championship')	Stefano Pratola	Completato
Dimissioni Andrea Planamente. Lettera di ringraziamento per il lavoro svolto per il Com.It.Es.	Marinella Marmo	Completato
Contattare il primo candidato non eletto della lista Domani in SA per far parte del Com.It.Es.	Marinella Marmo	Completato
Cooptati. Sostituzione non urgente	Membri del Comitato	In progresso
Cap. 3106/2023 fare richiesta per un integrativo	Esecutivo	Completato
Politica Linguistica. Lettera per un appuntamento con il Premier	Marinella Marmo	In progresso
Inviare al ComItEs la relazione sul progetto Disastri consegnata al MCCSA	Stefano Pratola	Completato
Salute e Benessere. Riunione del sottocomitato. Data da stabilire	Rosa Matto	
Gestione facebook	Antonio Dottore e Stefano Pratola	Completato
Riunione: 9 maggio 2023		
Spese di funzionamento: investigazione rinnovo contratto d'affitto ed altre opzioni, incluso cercare integrativo dal MAECI.	Marinella Marmo e Ilaria Pagani	In progresso

Lettera di ringraziamento ai cooptati Ben Rillo e Lenard Sciancalepore	Marinella Marmo	Completato
Royal Commission on Early Childhood Education & Care, presentazione	Antonio Dottore	Completato
'Italian at the workplace', lettera di ringraziamento a Enza Tudini	Marinella Marmo	Completato
Testo in inglese e italiano per promozione Facebook dell'evento Associazione Molisani Adelaide 23 settembre 2023 ('World Briscola Championship')	Luigi Ialenti	Non eseguito
Ricerca informazioni riguardo il posto di Preside alla School of Languages	Marinella Marmo	Nessun intervento necessario
Salute e Benessere. Riunione del sottocomitato ad interim	Rosa Matto	In progresso
Inviare al ComItEs la relazione sul progetto Disastri consegnata al MCCSA	Francesca Bucci	Annullato
Riunione: 14 marzo 2023		
Gestione della <i>Festa della Liberazione 2023</i>	Gian Moffa e Francesca Bucci	In progresso.
Lettera da inviare all'Italian Choral & Arts Society (La Corale)	Antonio Dottore	
Prenotare la sala riunioni per martedì 4 aprile 2023, se disponibile	Antonio Dottore	Completato
Riunione: 31 gennaio 2023		
Confermare date e orari per la partecipazione del Com.It.Es. alla Radio Italiana 531.	Gianraffaele Moffa e Stefano Pratola	Sospeso
Prenotazione sala riunione: 1. Riunioni ordinari mensili 2. Planning Day	Antonio Dottore	Completato
Riunione: 13 dicembre 2022		
Nota di ringraziamento agli sponsor e ai collaboratori degli eventi e delle iniziative del 2022 (i contatti devono essere forniti dai rispettivi membri del Com.It.Es.)	Antonio Dottore	Completato

Donazione. Restituire l'assegno di \$ 534,50 dall'Italian Choral & Arts Society (La Corale)	Marinella Marmo	Completato
Tesoriere e Segretario da fornire un parere al Comitato sull'idoneità dei candidati per la posizione di Assistente Amministrativa	Ilaria Pagani, Antonio Dottore	Completato
Riunione: 08 Novembre 2022		
Database: descrizione delle mansioni	Marinella Marmo e Ilaria Pagani	Completato
MCCSA membership	Antonio Dottore da completare il modulo	Modulo completato
	Ilaria Pagani e Andrea Planamente da effettuare il pagamento	Conferma dell'ammissibilità dal MAECI per effettuare il pagamento.
Riunione: 20 settembre 2022		
<u>Il sottocomitato Aziende e Imprenditoria</u> (B&E) da creare una data base di contatti delle aziende Italiane	B&E sotto- comitato	Il sottocomitato viene sciolto per inattività.
Riunione: 5 luglio 2022		
Spazio radiofonico con Radio Italia 531 mercoledì 20 luglio	Stefano Pratola e Mark D'Angelica	In corso.
Riunione: 10 maggio 2022		
Progetto MAECI video/trailers	Gruppo di lavoro: Stefano Pratola; Ilaria Pagani; Rosa Matto; Elena Zullo	Video inviati al MAECI.
Esplorare incorporazione del ComItEs SA	Esecutivo	Annulato
Costi sito web	Gruppo di lavoro: Luigi Ialenti, Francesca Bucci, Ilaria Pagani	

Azioni completate	Persona	Progresso
Festa della Liberazione 2023	Gian Moffa, Francesca Bucci, Elena Zullo e Andrea Planamente	Completato
Chiarimento dell'ammissibilità di spesa pubblicazione sulla rivista HWR utilizzando i fondi MAECI	Console Adriano Stendardo	Completato
Produrre informazioni da inserire nella rivista SALUTI 2022		Completato
Invito al Presidente della Dante Alighieri Society of SA, Mr Edmondo Palombo, a far parte del sottocomitato di Lingua e Cultura	Stefano Pratola	Completato
Invio estratti conti bancari	Ilaria Pagani	Completato, continuo.
Tabella opzioni per accesso cloud	Francesca Bucci	Completato.
NAIDOC pubblicazione su Facebook	Gruppo Social Media Group	Completato.
Lettera di invito a far parte al sottocomitato a: Prof.ssa Scarino, Dott.ssa Tudini, Dott. Bona e SAATI.	Sottocomitato Lingua e Cultura	Completato
Calendario delle riunioni del Com.It.Es. da inviare al Console	Antonio Dottore	Completato
RAI International questionario	Antonio Dottore	Feedback dalle associazioni e inviato al Console.
Regolamento interno	Andrea Planamente, Elena Zullo	Approvato
Festa della Liberazione	Teresa LaRocca	Completato
Membri Cooptati: lettera di conferma ai Membri eletti	Antonio Dottore	Completato
Membri Cooptati: lettera alle Associazioni competenti	Antonio Dottore	Completato
Programma Planning Day	Com.It.Es esecutivo	Completato
Modello alternativo per il verbale	Antonio Dottore	Completato
Regolamento interno: traduzione in inglese	Gianraffaele Moffa, Francesca Bucci	Completato

